

Vysoká škola polytechnická Jihlava
obor Finance a řízení

Projektové řízení propagačních aktivit Hitrádia Vysočina

Bakalářská práce

Vedoucí práce:

Ing. Jakub Novotný, Ph.D.

Jan Málek

Jihlava 2008

Zadání bakalářské práce

Autor práce:	Jan Málek
Studijní program:	Ekonomika a management
Obor:	Finance a řízení
Název práce:	Projektové řízení propagačních aktivit Hitrádia Vysočina
Cíl práce:	Cílem bakalářské práce je podle metodiky projektového managementu zpracovat plánovací část konkrétního propagačního projektu Hitrádia Vysočina

Anotace

Tato práce se zabývá projektovým řízením, konkrétně pak projektovým řízením propagačních aktivit Hitrádia Vysočina.

První, teoretická část je věnována problematice projektového managementu obecně. Praktická část je zaměřena na zpracování konkrétního propagačního projektu Hitrádia Vysočina "Den Děti 2008 v Jihlavě", na jejímž uskutečnění jsem se podílel v rámci povinné semestrální praxe na Vysoké školy polytechnické v Jihlavě.

Annotation

This thesis deals with project management, in particular the project management of the publicity activities of the radio station Hitrádio Vysočina.

The first part, which is theoretical, deals with the issue of project management in general. The practical part focuses on the planning of Hitrádio Vysočina's publicity project "Children's Day 2008 in Jihlava", in which I participated as part of my compulsory semester practice at the College of Polytechnic in Jihlava, Czech Republic.

KLÍČOVÁ SLOVA

Projekt, projektový management, plánování, realizace, uzavření, rizika

KEYWORDS

Project, Project Management, Planning/Scheduling, Realization, Closure, Risks/Issues

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci *Projektové řízení propagačních aktivit Hitrádia Vysočina* vyřešil samostatně pod vedením Ing. Jakuba Novotného Ph.D. a uvedl v seznamu literatury všechny použité literární a odborné zdroje.

V Jihlavě dne 13. prosince 2008

vlastnoruční podpis autora

Poděkování

Na tomto místě bych rád poděkoval Ing. Jakubu Novotnému, Ph.D. za cenné připomínky a odborné rady, kterými přispěl k vypracování této bakalářské práce.

Děkuji také Kristýně Vostálové, jednatelce společnosti MON Arch Plus CZ, spol. s r.o. a Sylvii Suré, asistence promotion Hitrádia Vysočina, za poskytnutí materiálů, osobní setkání a konzultace k danému tématu.

Rád bych poděkoval také své rodině, všem blízkým a přátelům, kteří mě při vytváření této práce podpořili a bez jejich pomoci by nebylo možné práci dokončit.

Obsah

1	Úvod	6
2	Management	9
2.1	Základní pojmy managementu.....	9
2.2	Management v projektování	10
2.3	Projekt	10
2.4	Projektové řízení	11
2.4.1	Cíl projektu	12
2.4.2	Jedinečnost.....	12
2.4.3	Zdroje.....	12
2.4.4	Časové vymezení	13
2.4.5	Další aspekty projektu	13
3	Řízení projektu.....	14
3.1	Definování projektových cílů	14
3.1.1	Překážky v plnění podmínek	14
3.1.2	Proces přípravy projektu	15
3.2	Plánování projektu	16
3.2.1	Hierarchická struktura činností projektu (WBS).....	16
3.2.2	Nástroje časového plánování.....	17
3.2.2.1	Úsečkové grafy	17
3.2.2.2	Milníky.....	18
3.2.2.3	Síťové grafy	18
3.2.3	Kritická cesta	20
3.2.4	Časová analýza	20
3.2.5	Časové odhady	20
3.2.6	Plán nákladů	21
3.3	Organizační formy	21
3.3.1	Funkční struktura.....	22
3.3.2	Projektová organizační struktura	23
3.3.3	Maticová struktura.....	23
3.4	Sledování postupu na projektu.....	23
3.5	Ukončení projektu.....	24
4	Praktická část.....	25
4.1	Úvodní informace	25
4.1.1	Základní údaje pořadatele projektu.....	25
4.1.2	Cíl projektu	26
4.2	Stručný popis projektu	26
4.3	Struktura činností projektu.....	27
4.3.1	Tým, který se bude na přípravě a realizaci projektu podílet:	28
4.3.2	Sponzoring	29
4.3.3	Personální zajištění.....	29
4.4	Obecný harmonogram projektu	30
4.4.1	Harmonogram přípravy akce.....	30
	Mediální harmonogram.....	31
4.4.2	Harmonogram konání akce	35
4.4.3	Harmonogram ukončení akce	37

4.5	Orientační finanční rozpočet.....	38
4.6	Hierarchická struktura činností projektu.....	39
4.7	Časová analýza projektu - Metoda CPM	40
4.7.1	<i>Výpočet doby trvání projektu a určení kritické cesty.....</i>	<i>41</i>
4.7.2	<i>Ganttův diagram.....</i>	<i>42</i>
4.7.3	<i>Zhodnocení časové analýzy projektu:</i>	<i>43</i>
4.8	Rizika projektu.....	43
4.8.1	<i>Hodnocení v matici</i>	<i>43</i>
4.8.2	<i>Matice rizika struktury.....</i>	<i>44</i>
4.8.3	<i>Návrhy řešení rizik.....</i>	<i>44</i>
4.9	Shrnutí projektu	45
4.9.1	<i>Zhodnocení akce</i>	<i>45</i>
4.9.2	<i>Možné návrhy a zlepšení.....</i>	<i>46</i>
5	Závěr	47
	Použitá literatura	48
	Seznam tabulek	49
	Seznam obrázků	49
	Seznam příloh.....	50

1 Úvod

Projektové řízení je známé už velice dlouho. Jeho principů se používalo již při stavbách pyramid. V dnešní době firmy využívají projektový management právě pro zavádění změn a inovací. Snahou je co nejlepší využití specifických znaků projektového řízení ke zdokonalení chodu společnosti. Těmito znaky rozumíme především jedinečný výstup projektů určité kvality při časovém a nákladovém omezení využívání disponibilních zdrojů.

Pro svou bakalářskou práci jsem si zvolil téma projektové řízení s jeho praktickým využitím na konkrétním propagačním projektu Hitradia Vysočina. Důvodem tohoto rozhodnutí bylo mé působení v této instituci. V Hitradiu Vysočina jsem absolvoval povinnou semestrální praxi, která je součástí studia na Vysoké škole polytechnické Jihlava. Během své semestrální praxe jsem zde působil jako redaktor, asistent produkce a měl jsem příležitost participovat na prezentačních projektech Hitrádia Vysočina. Tato práce mě velice zaujala, rozhodl jsem se proto využít příležitosti rozšířit své vědomosti při zpracovávání své bakalářské práce a skloubit teoretické znalosti i praktické zkušenosti v oblasti projektového řízení.

Celá práce je rozdělena na dvě části. První část se zaměřuje výhradně na teoretické záležitosti dané problematiky. Tedy výklad managementu, konkrétněji projektového managementu a jeho popisu, na který navazuje popis průběhu řízení projektu. Jelikož projektový management je velice obsáhlé téma, vyberu pouze základní údaje, které korespondují s průběhem vybraného projektu popisovaného v praktické části a jsou nutné pro jeho analýzu.

Pro praktickou část této bakalářské práce jsem si vybral projektovou přípravu Den Děti 2008 s Hitrádiem Vysočina, na kterém jsem participoval. Mou snahou bude daný projekt stručně charakterizovat, ukázat jeho jednotlivé části, analyzovat možná rizika a navrhnout zlepšení, která budou vycházet z mých teoretických znalostí. Následně provedu analýzu, zda projekt má veškeré náležitosti a povede k očekávanému výstupu za předpokladu dodržení smluvních dohod, přičemž nepřesáhnou disponibilní náklady, dodrží časový plán a cíl výstupního produktu budou v odpovídající kvalitě.

2 Management

2.1 Základní pojmy managementu

Slovo management bylo převzato z anglického jazyka a překládá se jako správa, vedení, podnikové vedení a podnikové řízení. Rozumíme tím vedení podniku (firmy) nebo instituce.

Teorie řízení člení management na čtyři základní manažerské činnosti (funkce), kterými jsou :

- Plánování
- Organizování
- Vedení (lidí)
- Kontrolování

Manažeři se v běžném řízení podniku zabývají:

- Při plánování plánem výroby, odbytu, zásobování, investic, plánem práce, výzkumu a vývojem, plánem finančním, obecněji stanovením cílů a způsobů, jak jich dosáhnout.
- Při organizování použitím vhodné organizační struktury a zdokonalováním organizačních směrnic.
- Při vedení lidí je na základě jejich potřeb motivují k co nejlepší práci pro firmu a využívají k tomu různé stimuly, například ohodnocení, odměny, pochvaly a povýšení. V personalistice jde především o obsazování pracovních míst a o jejich udržování v chodu na požadované úrovni kvality práce.

- Při kontrole získávají manažeři údaje o plnění plánovaných cílů a zjišťují odchylky za účelem zjednání nápravy. K tomu využívají operativní evidenci, účetnictví, výslednou kalkulaci a statistické metody.

Někteří teoretici uvádějí mezi tyto činnosti ještě rozhodování, ale logicky vzato, rozhodovat se musí při každé z nich.

Je třeba rozumět, že manažer neřídí podnik či výrobu, ale lidi, kteří s ním mají sdílet, tvořit a naplňovat poslání firmy.

Manažer je pracovník, který aktivně realizuje řídicí činnosti, pro něž je vybaven odpovídající pravomocí a kvalifikací. Může jím být sám podnikatel nebo touto funkcí pověří vybraného člověka s potřebnou manažerskou odborností.

2.2 Management v projektování

Jde především o určitou filosofii, přístup k řízení projektu s přesně stanoveným cílem, který musí být dosažen v předem určeném čase, nákladech a kvalitě. a to při respektování všech strategických úkonů a při současném využití projektových postupů, nástrojů a technik.

V projektových, poradenských a jiných dodavatelských firmách se většinou pracuje paralelně na více projektech současně. Je nutné vzájemně tyto projekty koordinovat, tedy řídit. Řízení jednotlivých projektů a jejich organizování pak obecně nazýváme projektovým řízením nebo projektovým managementem.

2.3 Projekt

Základním prvkem projektového řízení je projekt. Pojem „projekt“ můžeme chápat odlišně a výklad světových teoretiků se liší. Uvedme pro příklad definici podle profesora Kerznera: „Projekt je jakýkoliv jedinečný sled aktivit a úkolů, který má :

- Dán specifický cíl, který má být jeho realizací splněn

- Definováno datum začátku a konce uskutečnění,
- Stanoven rámec pro čerpání zdrojů a konce uskutečnění
- Stanoven rámec pro čerpání zdrojů potřebných pro jeho realizaci“¹

Pro srovnání uvedme definici projektu podle Němce:

„Projekt je cílevědomý návrh na uskutečnění určité inovace v daných termínech zahájení a ukončení“²

2.4 Projektové řízení

Projekt a řízení projektu je mnohostranná záležitost, de facto organizované úsilí k dosažení určitého cíle. V posledních letech se projekty stávají běžnou součástí našeho života. Projekty slouží k řešení vlastních potřeb organizací, nebo na základě smluv pro jiné organizace. Tyto projekty jsou často nedílnou součástí strategického řízení podniku. Cílem mohou být modifikace procesu nebo postupu, vývoj nové počítačové technologie, komercializace produktů a služeb, reorganizace prostor a vybavení nebo úspěšné dokončení jiných časově omezených prací. Ale projektem může být například i běžná příprava oběda.

Projekty splňují tuto vlastnost:

- jsou jedinečné
- zahrnují zdroje
- realizují se v rámci organizace

¹ SVOZILOVÁ, A. *Projektový management*. Grada Publishing, Praha 2006. ISBN 80-247-1501-5 S.22

² NĚMEC, V. *Projektový management*. Grada publishing, Praha 2002. ISBN 80-247-0392-0 S 21

V současné době se pro tyto účely na trhu objevuje stále více softwarových programů na podporu a řízení projektů, které mohou značně usnadnit hlavní práci, ale používání takového programu není totéž, co řídit projekt.

2.4.1 Cíl projektu

Je nutné předem definovat, čeho máme v projektu dosáhnout. Musíme znát konkrétní cíl a jeho přesné určení je nutné požadovat od zadavatele v písemné formě.

Projekty mají trojrozměrný cíl, který dle Rosenaua označujeme „trojimperativ“ tj. současné plnění požadavků na věcné provedení, časový plán a na rozpočtové náklady. Aby bylo řízení projektů úspěšné, je nutné, aby tyto tři podmínky byly měřitelné (tj. konkrétní a ověřitelné) a samozřejmě dosažitelné.

2.4.2 Jedinečnost

Každý projekt se provádí pouze jednou, nazýváme ho jedinečným. Je dočasný a v běžném případě na něm pracuje tým lidí. Protože trvání projektů je dočasné, vždy je v nich hodně nejistoty (např. kdy projekt začne, rozsah práce, které mají být vykonány apod.). Projekt má časovou omezenost, tudíž netrvá věčně. Začíná, když první člověk začne pracovat a končí, když je práce posledního člověka hotova.

2.4.3 Zdroje

Projekty se uskutečňují pomocí lidských a materiálních zdrojů. Nad mnohými z požadovaných zdrojů mají manažeři obvykle jen minimální kontrolu. Každý manažer by měl správně organizovat lidské zdroje, aby byly využity všechny dostupné materiální zdroje. Dalším úkolem je řešení emocionálních problémů, které přirozeně vyplývají

z využívání těchto zdrojů a současně dbát na plnění požadavků zadavatele projektu s respektováním časového harmonogramu a rozpočtu projektu.

2.4.4 Časové vymezení

je další důležitou vlastností projektové přípravy. Lidé, kteří pracují na projektu, musí mít stanovenou dobu, během které mají být veškeré práce hotovy.

2.4.5 Další aspekty projektu

Existují další aspekty projektu, které člení projekt do dalších rovin. Např. určení velikosti projektu (zda jde o malý či velký projekt), nebo zda se jedná o hmotné či nehmotné projekty, případně zda se jedná o projekt zadaný vlastním podnikem nebo jiným subjektem aj.

3 Řízení projektu

Řízení projektu vyjadřuje celkem pět manažerských činností, které jednoduše můžeme uspořádat do struktury sestávající z následujících kroků:

- Definování a určení projektových cílů.
- Plánování, jak tým splní podmínky cíle. Tedy specifikace provedení, časový plán a finanční rozpočet.
- Vedení, řízení lidských zdrojů takovým způsobem, aby všichni participující na projektu svou práci vykonávali efektivně a ve stanovené lhůtě.
- Sledování, kontrola stavu a postupu práce na projektech tak, aby se včas zjistily odchylky od plánu a mohlo dojít k optimální korekci.
- Ukončení a následné ověření, zda výsledek projektu odpovídá původně stanoveným cílům a podmínkám. Následné uzavření všech nedokončených prací, např. dokumentace.

3.1 Definování projektových cílů

Mimořádně důležitým pojmem v řízení projektu je „trojimperativ“. Zahrnuje tři omezující podmínky, tj.: specifikaci provedení, časový plán a finanční rozpočet. Abychom označili řízení projektu za úspěšné, je nutné dosáhnout požadovaného cíle ve stanoveném termínu, nebo před ním, za předpokladu splnění předem definovaných rozpočtových nákladů. Náklady se udávají většinou v peněžních jednotkách, mohou ale být definovány také například počtem odpracovaných hodin.

3.1.1 Překážky v plnění podmínek

Je logické, že podmínky trojimperativu je v běžném životě velmi obtížné splnit. Velmi často se v praxi setkáváme s tím, že nejsou dosaženy v projektech požadované specifikace provedení a práce na projektu se opozdí. Tím pádem dochází k celému časovému prodloužení a následně i k překročení rozpočtu. Protože žádný projekt

nepostupuje přesně podle plánu, úspěšný manažer musí potenciálním problémům věnovat velikou pozornost.

3.1.2 Proces přípravy projektu

Příprava projektu a její návrhový proces nezahrnuje pouze písemné zpracování. Cílem přípravy projektů a jejich jednotlivých fází je analyzovat problémy, dozvědět se o nich i potřebách zákazníka co nejvíce tak, abychom mohli připravit téma návrhu. Téma návrhu ukazuje, kdo se na návrhovém plánu podílí, na co je třeba se soustředit a tím získat logicky skloubený finální podobu návrhu. Celý proces se skládá z těchto částí:

1. Pověření k zpracování návrhu
2. Výběr a určení tématu
3. Definice cílů a rozsahu
4. Zpracování plánu, který respektuje podmínky „trojimperativu“
5. Korekce a úpravy k odstranění nesrovnalostí nebo nedostatků
6. Schválení návrhu
7. Předložení návrhu
8. Následné práce, prezentace a jednání o smlouvě

S návrhy jsou spojeny i problémy, a to jak praktického, tak personálního charakteru. Jedním z praktických problémů, které se často při zpracování návrhu vyskytují, je snaha udělat vše v průběhu této fáze. To ovšem představuje spoustu času stráveného nad detailním zpracováním plánu projektu. Dá se tomu předejít včasným uvědoměním si, že rizika musí být vyvážená a plánujeme přesně do té míry, abychom snížili podíl nejistoty v projektu na rozumnou vyhovující úroveň. Může se vyskytnout i druhý případ, a to nedostatečné projektové plánování v návrhu. Zde se doporučuje pokračovat v plánování tak dlouho, dokud je tato činnost časově únosná. Je vhodné se řídit osobní zkušeností. Z dalších problémů uvedme zpracování návrhů na poslední chvíli, kdy se spěchá, aby návrh byl hotov včas. To lze vyřešit včasnou přípravou návrhu a jeho dodržováním.

Zásadním problémem, týkajícím se především personalistiky, je přimět pracovníky, kteří budou na projektu pracovat, aby se podíleli i na zpracování návrhu. Ideální stav je, všechny klíčové pracovníky projektového týmu nechat plánovat, popisovat a odhadovat práce, které budou později dělat.

3.2 Plánování projektu

Plánování je velmi důležité, klíčové a nezbytné k úspěchu projektu. Plány jsou závislé na znalosti tří faktorů:

1. Kde nyní jsme, co začne
2. Kam se dostat
3. Jakým způsobem se tam dostat, popř. kde chceme být

Plány poskytují informace pro sledování průběhu projektu, často jsou nutné pro splnění požadavků zadavatelů a umožňují se vyhnout případným problémům.

3.2.1 Hierarchická struktura činností projektu (WBS)

Metoda WBS (Work Breakdown Structure) znamená v překladu strukturu postupu prací. Je vhodná a srozumitelná pro rozdělení projektu do jednotlivých pracovních úkolů nebo činností. Lze říci, že účelem hierarchické struktury činnosti je to, aby požadované projektové činnosti byly logicky identifikovány a mezi sebou propojeny. Každý projekt má jiný rozsáh a hierarchickou strukturu. Není stanoven pevný počet úrovní, kterými se můžeme řídit. Záleží na velikosti, avšak měly by se ukázat asi tři nebo čtyři úrovně. Někdy může být vhodné rozkrýt až deset nebo víc úrovní. K této problematice velice dobře slouží nespočetné množství softwarových aplikací. Jedním z nejznámějších programů je Microsoft Project.

3.2.2 Nástroje časového plánování

Existují celkem tři metody časového plánování. Jedná se především o:

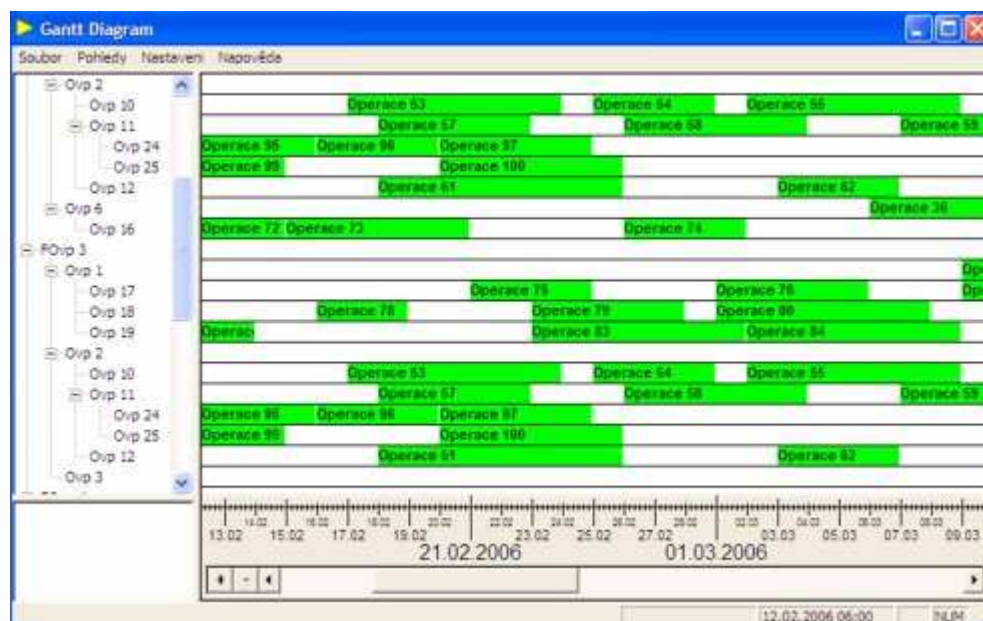
- úsečkové diagramy
- milníky
- síťové grafy.

Tyto nástroje nám zobrazí časovou náročnost dílčích činností projektu a jejich vzájemné vazby.

3.2.2.1 Úsečkové grafy

Úsečkové grafy známe pod názvem Ganttovy diagramy, podle provozního inženýra H.L.Gantta, který je vynalezl a zavedl během I. světové války. Tento diagram nám prezentuje aktuální plán projektu, např. časový rozvrh práce, nákladů a financování projektu. Závislosti mezi úkoly zobrazuje stupnice (osa), která také slouží zejména ke znázornění důležitých termínů. Hlavní výhodou je přehlednost ukazatelů na časové ose a přehlednost hierarchické struktury projektu. Nedostatkem Ganttova diagramu je, že neposkytuje informace o celkovém stavu realizace projektu. Dalším problémem je procentuální vyjádření průběhu činnosti, tedy kolik procent činnosti je skutečně dokončeno.

Obr. 1 Ganttův diagram



Pramen: http://www.cvis.cz/pictures/488_02_thumb.jpg

3.2.2.2 Milníky

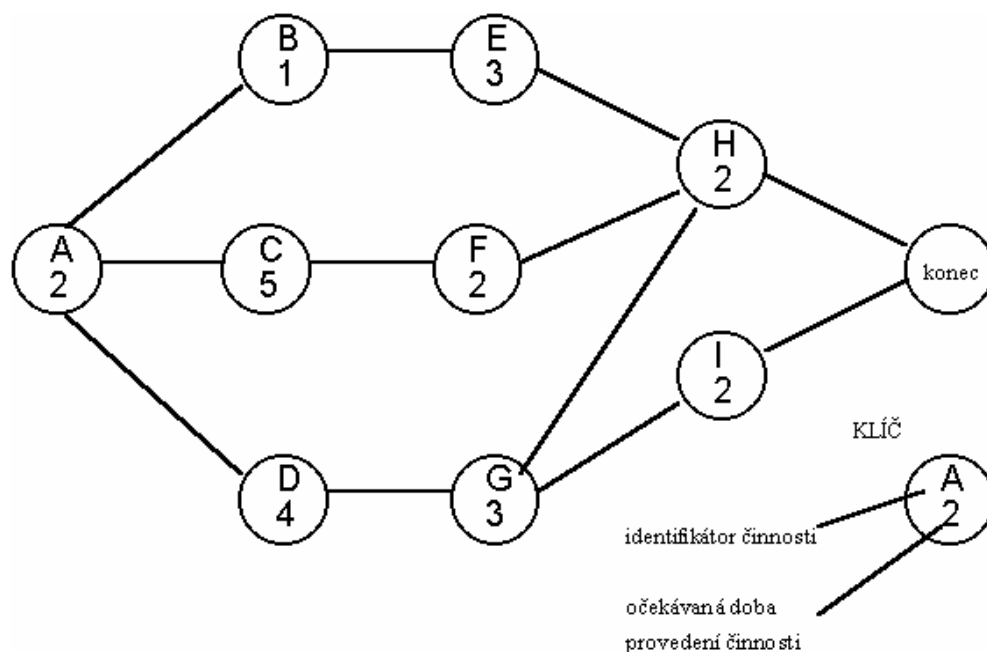
Zaznamenávají hlavní události na kalendářním úsečkovém diagramu. Jsou snadno ověřitelné a před dalším postupem musí být schváleny. Zásadou je efektivní používání milníků. Je rozumné použít klíčové události namísto drobnějších úkonů. Vyhneme se tak problémům, které způsobují zbytečné komplikace.

3.2.2.3 Síťové grafy

Jedním z nejpoužívanějších nástrojů projektové přípravy jsou síťové grafy. Slouží k zobrazení projektů a jejich hlavní výhodou je především názornost vazeb mezi jednotlivými úkoly. Grafy jsou orientované nebo neorientované, přičemž můžeme provést pohyb oběma směry. Grafy orientované jsou hranově ohodnocené neboli definované. Tyto hrany grafu reprezentují jednotlivé činnosti v projektu a uzly jejich události mezi činnostmi. Typickým výpočetním postupem je metoda kritické cesty (CPM). V grafech uzlově ohodnocených (definovaných) uzly grafu reprezentují

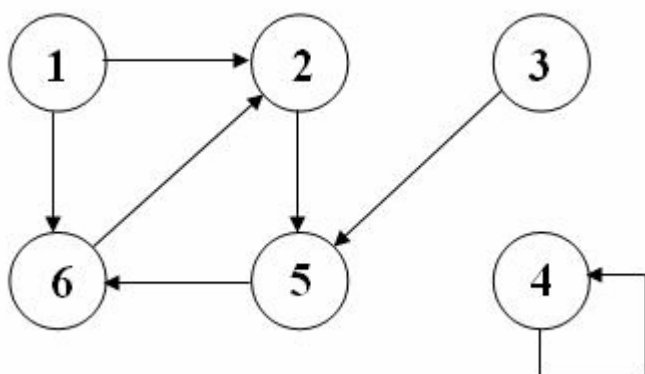
činnosti a hrany vztahy mezi nimi. V tomto případě využíváme metody Techniky hodnocení a kontroly programů (PERT).

Obr. 2 Síťový graf pro metodu kritické cesty



Pramen : http://www.kip.zcu.cz/kursy/svt/eb/prum_eng/image16.gif

Obr. 3 Hranově orientovaný graf

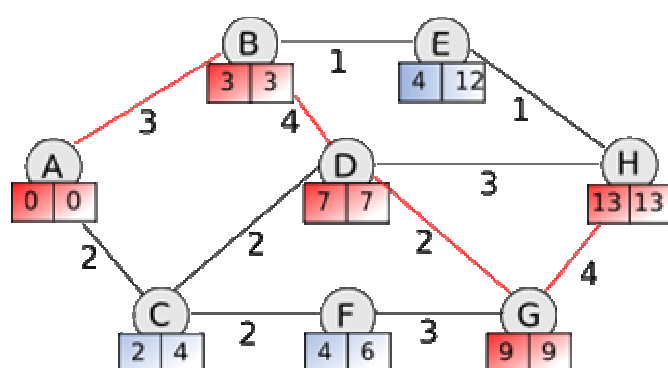


Pramen: http://www.kiv.zcu.cz/~konopik/sem/cech/img/graf_orientovany.jpg

3.2.3 Kritická cesta

Kritická cesta je posloupnost několika úkolů. Definuje nejkratší možnou dobu realizace projektu. Její jednotlivé činnosti nemají žádnou časovou rezervu. Po dokončení posledního úkolu na kritické cestě je projekt dokončen.

Obr. 4 Kritická cesta



Pramen :

http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/7/71/Critical_path_algorithm.svg/330px-Critical_path_algorithm.svg.png

3.2.4 Časová analýza

Základním problémem projektového řízení je časová analýza. Zejména výpočet minimální doby trvání projektu. Naším cílem je nalézt optimální (nejkratší) dobu, za kterou lze realizovat všechny činnosti projektu.

3.2.5 Časové odhady

Není v našich silách správně a přesně určit dobu, která uplyne od zahájení etapy do jejího dokončení. Na každou etapu je vymezen nějaký čas. Jelikož se konkrétní projekt dříve neprováděl, tak pouze odhadujeme a vymezíme čas na realizaci. Pro odhady existují dvě metody. Metoda PERT a pragmatická metoda. Metodou PERT řešíme problém pomocí tří časových odhadů rozdělených:

- nejpravděpodobnější doba trvání činností
- optimistická doba trvání, tj. nejkratší doba, kdy je možné projektu dosáhnout
- pesimistická doba trvání

kdy vypočteme očekávanou dobu trvání dílčích činností. Pragmatickou metodou odhadu času myslíme odhad na základě zkušeností a praxe v oblasti projektování.

3.2.6 Plán nákladů

Náklady můžeme uvádět několika způsoby. Například počtem pracovních hodin u skupin, v nichž je určitý počet hodin přiřazen k definovanému projektu. Dalším způsobem je ohodnocování v peněžních jednotkách, kdy převádíme pracovní hodiny na peníze.

Odhady nákladů jsou potřebné pro plánování projektu, k získání a realizaci konkrétní zakázky.

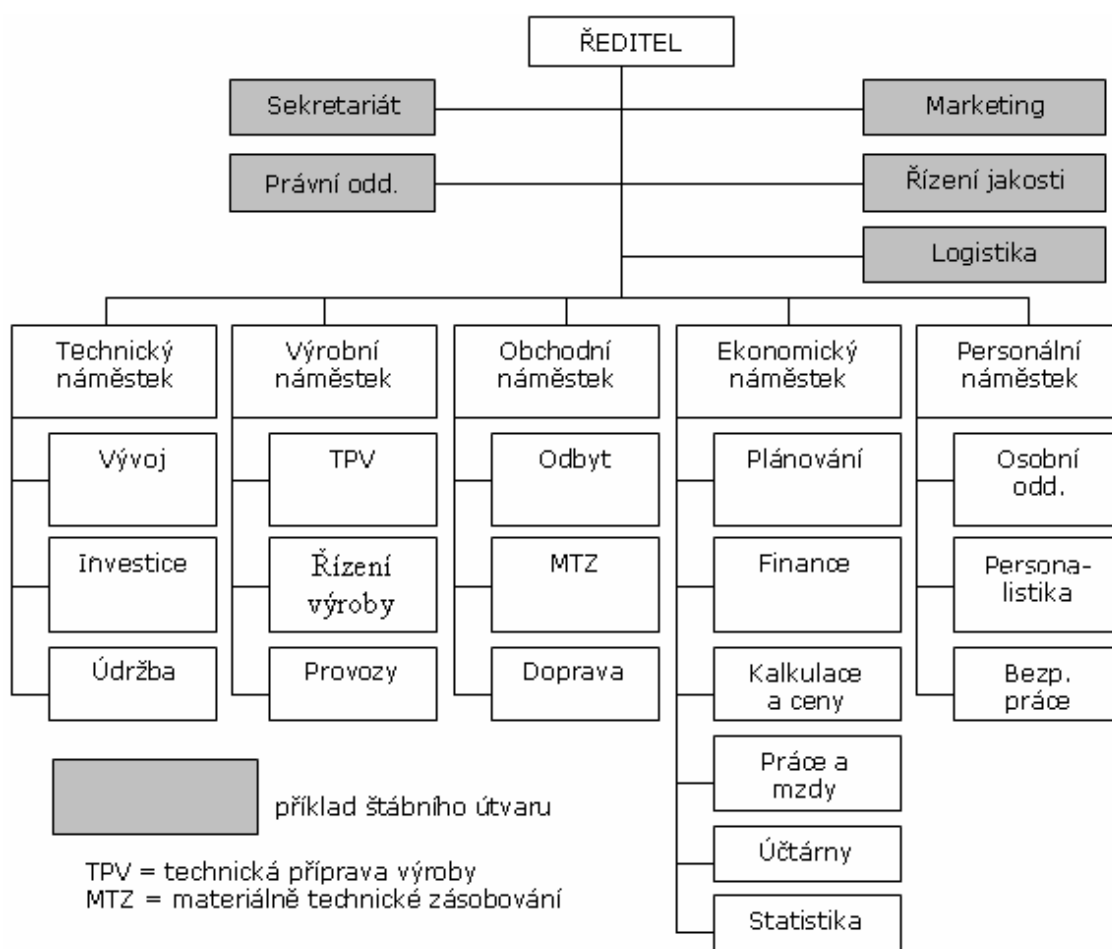
3.3 Organizační formy

Život projektu je vymezený zahájením a ukončením projektu. Naproti tomu podniky, instituce očekávají, že bude existovat věčně. Existuje několik způsobů, jak mohou být společnosti nebo instituce organizovány a jak mohou efektivně řídit projekty. Základní formy (struktury) jsou funkční, projektové a maticové.

3.3.1 Funkční struktura

Typická v podnicích, kde hlavní postavení zaujímá oddělení marketingu nebo výroby. Lidé jsou rozděleni dle zaměření do útvarů či skupin, ke kterým jsou loajální. Dochází k zde však k jistému oddělení ve firmě, a to je z hlediska řízení projektů funkční forma nejméně vhodná.

Obr. 5 Funkční struktura



Pramen: http://nop.topsid.com/pictures/cviceni_1/nop-liniove-stabni%20struktura.png

3.3.2 Projektová organizační struktura

se vytváří zpravidla z funkční struktury, v případě že organizační forma brzdí naplnění projektových potřeb. Problém se řeší přesunem lidí, kteří na projektu pracují, přímo k manažerovi projektu. Negativní stránka této struktury spočívá v nejistotě, kterou lidé pociťují, pokud jde o jejich uplatnění po zakončení projektu. Proto je tato forma nejvhodnější především pro rozsáhlé a dlouhodobé projekty.

3.3.3 Maticová struktura

Tato organizační struktura je jakousi smíšenou formou, která se snaží získat nejlepší vlastnosti obou předchozích forem. Podstata je soustředěna do jednoho řídicího centra. Manažeři a pracovníci jsou rozděleni do skupin podle specializace. To má příznivý vliv na kontinuitu a odbornou úroveň v jednotlivých oborech. Maticová forma je bezesporu nejvhodnější volbou pro mnoho projektů.

3.4 Sledování postupu na projektu

Nezbytnou činností manažera je monitorování situace a průběhu projektu. Hlavním účelem těchto kontrol je měřit a vyhodnotit, co je třeba udělat a v případě problémů přijmout taková opatření k nápravě, aby definované cíle byly splněny.

Manažer může provádět kontroly tak, že navrhne opatření, kdy musí být jednotlivé výkony svoleny, či podepsány jeho osobou. Jinou metodou kontroly může být vložení důvěry osobě, která provádí konkrétní úkoly. Tato metoda je vhodná za předpokladu, že se jedná o kvalifikovaného člověka, který je schopen rozpoznat odchylky od plánu a v případě problému okamžitě nahlásí situaci manažerovi podniku.

Dalším běžným postupem každého projektu je plánování informativních schůzek projektového týmu. Zde se otevřeně mluví o vyskytující se problémech a hledají se optimální řešení návrhu v projektové přípravě.

Průběžné sledování projektu a jeho vývoje sebou přináší hned několik výhod:

- Zachování projektu v souladu se skutečnými údaji
- Porovnání směrného plánu a skutečných údajů. Pomáhá nám lépe určit a řešit problém v okamžiku jejich výskytu
- Vytvoření dokumentu o stavu pro vedení a účastníky projektu
- Zachování historických dat, což nám umožní přesně plánovat příští projekty

3.5 Ukončení projektu

Poslední činností projektové přípravy je zakončení projektu. Měl by končit tým, že zákazník výsledek přijme a souhlasí s podmínkami v jeho provedení „trojimpertivu“. Na konci projektu může vzniknout neshoda, a to v případě, pokud nebyla předem určena kritéria při dokumentaci schválené oběma stranami a vyskytne se problém např. v množství času a peněz. Projekty by neměly obsahovat služby, které nebyly zahrnuty do smlouvy, nebo nebyl konkrétně definován jejich rozsah. Každé ukončení projektu vyžaduje splnění objektivních a měřitelných kritérií, které ideálním způsobem řeší potřeby zákazníka.

4 Praktická část

4.1 Úvodní informace

Jak jsem se již zmínil v úvodu, rozhodl jsem se podle metodiky Projektového managementu zpracovat konkrétní propagační projekt Hitrádia Vysočina, dále jen HRV. Během své povinné semestrální praxe jsem měl příležitost pracovat na některých projektech HRV, jehož majitelem je Mon Arch spol. s r.o., se sídlem Jiráskova 1424/78, 586 01 Jihlava.

V HRV jsem působil jako redaktor, asistent produkce a mimo jiné jsem měl příležitost podílet se na přípravě některých kulturních, prezentačních a propagačních akcí. Jedním z projektů, jehož jsem se mohl zúčastnit, byl propagační projekt „Den Děti 2008“. Právě tento projekt jsem si, vzhledem k tomu, že jsem na jeho přípravě nejvíce participoval, vybral jako téma praktické části bakalářské práce.

4.1.1 Základní údaje pořadatele projektu

Hitrádio Vysočina vysílá na frekvenci 94,3 FM a 95,8 FM (Třebíč). Cílem stanice je převážně bavit posluchače ve věku 20 – 40 let a za tímto účelem hraje „hity“ z let 80. až po současnou hudební tvorbu. Informuje však také o všem, co se děje v kraji Vysočina. Od 9. října roku 1995, začátku vysílání Hitrádia Vysočina, si stále drží své prvenství na rozhlasovém trhu na Vysočině a mezi regionálními rádii se na národním trhu pravidelně umisťuje na prvních příčkách.

Název společnosti:	MON Arch Plus CZ, spol. s r.o., provozovatel Hitrádia Vysočina
--------------------	---

Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
---------------	-------------------------------

Registrační číslo IČO/DIČ:	26255669 / CZ26255669
----------------------------	-----------------------

Adresa:	Jiráskova 1424, 586 01 Jihlava
Držitel licence:	Ing. Arch. František Vostál
Jednatelka společnosti:	Kristýna Vostálová
Kontakt:	sekretariat@radiovysocina.cz
Internetové stránky:	www.radiovysocina.cz

4.1.2 Cíl projektu

Předmětem projektu je příprava a realizace Dětského dnu v Jihlavě, který se uskuteční v neděli 1.6.2008 na Masarykově náměstí v Jihlavě. Celý program bude připraven Hitrádiem Vysočina zejména pro děti, ale samozřejmě také pro jejich rodiče. Začátek je naplánovaný na 13. hodinu na horní části Masarykova náměstí. Předpokládaný konec je v 18 hodin. Rozpočet je schválen, nesmí překročit částku Kč 160 000,- včetně DPH.

4.2 Stručný popis projektu

Jedná se o propagační projekt HRV s názvem „Den Děti 2008“, který proběhne dne 1.6.2008 od 13 hod. na Masarykově náměstí v Jihlavě. Celý program budou moderovat moderátoři Hitrádia Vysočina: Milan Řezníček, Jirka Doležal, Robin Šalamoun, Ondra Beníček a Lee Hrnčířová.

Den dětí 2008 by měl zahrnovat:

- vystoupení známých osobností, např. Michal Nesvadba
- pohádkové scénky (divadlo Iveta a Eliška).
- vystoupení (mažoretky, gymnastky, taneční skupina ŠUMS a bojové umění).
- písničkové pořady

Pro děti by měla být připravena řada soutěží a atrakcí, jako jsou např:

- skákací hrad
- čtyřkolky
- pohádková cesta - cestou se plní úkoly u vodníka, u Indiánů velké TEEPEE na náměstí, včelka Mája a Vilík, čarodějnice atd.
- balónky
- sladkosti klokana Kengiho
- kolo štěstí
- tombola o hračky
- masáže
- posezení s občerstvením
- ukázky umění šermířů, dobové zbraně, kostýmy, ohnivá show, škola šermu a hadi
- ukázky policejních praktik - policie ČR a psůvodi
- hasičská technika - Hasičský záchranný sbor ČR

4.3 Struktura činností projektu

Struktura projektu „Den Děti 2008“ je rozvržena následovně:

Tab. č. 1: struktura činností

Úkol 1	Přípravná fáze projektu
podúkol 1.1.	Určení scénáře
podúkol 1.2.	Rozdělení úkolů a práce
podúkol 1.3.	Stanovení podmínek
Úkol 2	Zajištění prostranství, techniky a autorské předpisy
podúkol 2.1	Zábor veřejného prostranství
podúkol 2.2	OSA, Intergram
podúkol 2.3.	Pronájem tribuny, lavic, osvětlení a ozvučení
podúkol 2.4.	Zajištění a ohodnocení interpretů
Úkol 3	Prezentace projektu
podúkol 3.1.	Výroba spotů a On-Air jinglu
podúkol 3.2.	Informace v regionálním tisku
podúkol 3.3.	Tvorba propagačních materiálů
Úkol 4	Výroba produktů a zajištění výher
podúkol 4.1.	Zajištění kostýmů

podúkol 4.2.	Výroba diplomů a cedulí
podúkol 4.3.	Zakoupení hlavní ceny (Horské kolo)
podúkol 4.4.	Pořízení helia (náplň do balonků)
Úkol 5	Personalistika
podúkol 5.1.	Zajištění a ohodnocení brigádníků
podúkol 5.2.	Zajištění a ohodnocení hostesek
podúkol 5.3.	Zajištění a ohodnocení moderátorů
Úkol 6	Zajištění dalších atrakcí
podúkol 6.1.	Pronájem atrakce - skákací hrad
podúkol 6.2.	Čtyřkolky
podúkol 6.3.	Hasičská technika Hasiči ČR
podúkol 6.4.	Ukázky policejních praktik - Policie ČR a psůvodi
Úkol 7	Zahajovací příprava akce a prostranství
podúkol 7.1.	dovoz vybavení
podúkol 7.2.	instalace podia, zvukové a světelné techniky
podúkol 7.3.	příprava prostranství na zahájení akce
Úkol 8	Ukončení akce a vyklizení prostranství
podúkol 8.1.	Demontáž podia, zvukové a světelné techniky
podúkol 8.2.	odvoz vybavení
podúkol 8.3.	úklid prostranství

Pramen: autor na základě interních podkladů HRV pro projekt Den dětí 2008

4.3.1 Tým, který se bude na přípravě a realizaci projektu podílet:

- **Ing. Arch. František Vostál** – ředitel společnosti
- **Kristýna Vostálová** – jednatelka společnosti
- **Zbyněk Cirhan** – obchodní ředitel
- **Lukáš Duben** – promo manager
- **Sylva Surá** – asistentka promo manager
- **Bedřich Musil** – programový ředitel
- **Marek Točík** – vedoucí produkce
- **Jan Málek** – asistent produkce a promo
- **Jirka Doležal** - moderátor
- **Robin Šalamoun** - moderátor
- **Ondra Beníček** – moderátor
- **Lee Hrnčířová** - moderátor
- **Milan Řezníček** – moderátor

- **Tomáš Novák** – šéfredaktor
- **Martin Lank** – reportér
- **Tomáš Kratochvíl** – reportér
- **Ivan Jelínek** – správce PC

4.3.2 Sponzoring

Na pořádání projektu Den Děti se podílí AUTO DOBROVOLNÝ V.M. s.r.o., se sídlem Okružní 33, 586 01 Jihlava, který pravidelně poskytuje pro děti atrakci „Skákací hrad“. Dále na projektu participoval Jihlavský pivovar Ježek, který poskytl do akce reklamní předměty a dárkové balení piva Ježek.

4.3.3 Personální zajištění

Za celý projekt a realizaci odpovídá promo manager Lukáš Duben za asistence Sylvie Suré.

Za jednotlivé dílčí úkoly zodpovídají níže uvedení členové projektového týmu :

- **Bedřich Musil** za mediální harmonogram (on – air) – koordinaci ve vysílání, anonce a vstupy moderátorů.
- **Marek Točík a Jan Málek** za zvukový obal (on-air)
- **Ivan Jelínek** za aktualizaci na webu www.radiovysocina.cz
- **Milan Řezníček, Jirka Doležal, Robin Šalamoun, Ondra Beníček a Lee Hrnčířová** za přípravu moderátorských vstupů a programů pro publikum.
- **Martin Lank a Tomáš Kratochvíl** za zpravodajskou činnost a živé vstupy do vysílání
- **Sylvie Surá** za zajištění výroby propagačních materiálů, kostýmů, brigádníků a hostesek, pronájem atrakce skákací hrad a čtyřkolky.

- **Ing. Arch. František Vostál** za zakoupení hlavní ceny projektu
- **Lukáš Duben** za zajištění interpretů a práva k dílům hudebním + produkčním (OSA a Intergram), dále za zajištění záboru náměstí, pronájem tribuny, světelné a zvukové techniky, a za oslovení Hasičského záchranného sboru České Republiky a Policie České Republiky
- **Zbyněk Cirhan** – zajištění mediální reprezentace (off-air) a sponzorství na projekt Den Dětí 2008

4.4 Obecný harmonogram projektu

Konání projektu „Den Dětí“ je naplánováno na 1.6.2008. Trvání přípravy se předpokládá v termínu od 1.4.2008 do 1.6.2008. Celý projekt zahrnuje nejen činnosti spadající do přípravy, ale také ty, které se týkají přímo akce samotné i jejího ukončení. Projekt je tedy rozdělen na tři hlavní části:

- Harmonogram přípravy akce + mediální harmonogram
- Harmonogram konání akce
- Harmonogram ukončení akce

4.4.1 Harmonogram přípravy akce

Tato fáze začíná 1.4.2008, trvá 62 dní a zahrnuje 24 činností. Do této přípravy jsou zahrnuty veškeré činnosti související s přípravou projektu „Den Dětí 2008“. Po této přípravné fázi projektu následuje vlastní příprava akce a prostranství. Tato fáze je ukončena zajištěním všech potřebných činností, umožňujících konání akce ve stanoveném termínu. Vycházíme z předešlé tabulky struktury činností projektu doplněné o dobu trvání projektu.

Tab. č. 2: Harmonogram struktury činností

	trvání (dny)	začátek	konec
Přípravná fáze projektu	15	1.4.2008	15.4.2008
Určení scénáře	8	1.4.2008	8.4.2008
Rozdělení úkolů a práce	7	8.4.2008	15.4.2008
Stanovení podmínek	1	15.4.2008	15.4.2008
Zajištění prostranství, techniky a autorské předpisy	4	8.4.2008	12.4.2008
Zábor veřejného prostranství	2	8.4.2008	9.4.2008
OSA, Intergram (práva k dílům hudebním)	1	9.4.2008	9.4.2008
Pronájem tribuny, lavic, osvětlení a ozvučení	1	9.4.2008	9.4.2008
Zajištění a ohodnocení interpretů	4	9.4.2008	12.4.2008
Prezentace projektu	19	1.5.2008	19.5.2008
Výroba spotů a on air jinglu	2	17.5.2008	18.5.2008
Prezentace v regionálním tisku	1	18.5.2008	18.5.2008
Tvorba propagačních materiálů	19	1.5.2008	19.5.2008
Výroba produktů a zajištění výher	31	1.5.2008	31.5.2008
Zajištění kostýmů	22	1.5.2008	22.5.2008
Výroba diplomů a cedulí	11	20.5.2008	31.5.2008
Zakoupení hlavní ceny (Horské kolo)	30	30.5.2008	30.5.2008
Pořízení helia (náplň do balónků)	1	29.5.2008	29.5.2008
Personalistika	21	20.5.2008	31.5.2008
Zajištění a ohodnocení brigádníků	10	20.5.2008	30.5.2008
Zajištění a ohodnocení hostesek	10	20.5.2008	30.5.2008
Zajištění a ohodnocení moderátorů	2	30.5.2008	31.5.2008
Zajištění dalších atrakcí	4	8.4.2008	12.4.2008
pronájem atrakce - skákací hrad	1	8.4.2008	8.4.2008
čtyřkolky	1	9.4.2008	9.4.2008
Hasičská technika – Hasičský záchranný sbor ČR	3	8.4.2008	10.4.2008
Ukázky policejních praktik - Policie ČR a psovodi	2	11.4.2008	12.4.2008
Zahajovací příprava akce a prostranství	1	1.6.2008	1.6.2008
Dovoz vybavení	1	1.6.2008	1.6.2008
Instalace podia, zvukové a světelné techniky	1	1.6.2008	1.6.2008
Příprava prostranství na zahájení akce	1	1.6.2008	1.6.2008

Pramen: autor na základě interních podkladů HRV pro projekt Den dětí 2008

Mediální harmonogram

Důležitou částí přípravy akce je příprava mediální prezentace projektu. Projekt bude publikován dvěma způsoby:

- On air – ve vysílání HRV:

19.05.- 01.06.2008	Promo spoty
26.05.- 01.06.2008	Moderátorské vstupy
26.05.- 01.06.2008	Co se děje na Vysočině
01.06.2008	Živé vstupy z náměstí

- Off air – z dostupných zdrojů:

19.05.- 01.06.2008	www.radiovysocina.cz
30.05.2008	Info. v regionálním tisku
01.06.2008	Realizace akce

Mediaplán On Air

V mediaplánu je znázorněna prezentace a propagace chystaného projektu v jednotlivých časech vysílacího schématu HRV anoncí a moderátorských vstupů (DJ TALK):

Tab. č. 3: Mediaplán vysílacího schématu

	pondělí	úterý	středa	čtvrtek	pátek	sobota	neděle
	19.5.	20.5.	21.5.	22.5.	23.5.	24.5.	25.5.
hodiny							
6 - 7	1		1		1		1
7 - 8		1		1		1	
8 - 9					1		1
9 - 10	1		1	1		1	
10 - 11		1			1		1
11 - 12				1		1	
12 - 13	1		1		1		1
13 - 14		1		1		1	
14 - 15					1		1
15 - 16	1		1	1		1	
16 - 17		1			1		1
17 - 18				1		1	
18 - 19	1		1		1		1
19 - 22		1		1		1	
součet	5	5	5	7	7	7	7
celkem	43						

	pondělí	úterý	středa	čtvrtek	pátek	sobota	neděle
	26.5.	27.5.	28.5.	29.5.	30.5.	31.5.	1.6.
hodiny							
6 - 7	DJ TALK	1	DJ TALK	1	DJ TALK	1	1
7 - 8	1	DJ TALK	1	DJ TALK	1	DJ TALK	DJ TALK
8 - 9		1		1		1	1
9 - 10	1	DJ TALK	1	DJ TALK	1	DJ TALK	DJ TALK
10 - 11	DJ TALK	1	DJ TALK	1	DJ TALK	1	1
11 - 12	1		1		1		DJ TALK
12 - 13		1		1		1	1
13 - 14	1	DJ TALK	1	DJ TALK	1	DJ TALK	DJ STREET
14 - 15	DJ TALK	1	DJ TALK	1	DJ TALK	1	DJ STREET
15 - 16	1		1		1		DJ STREET
16 - 17		1		1		1	DJ STREET
17 - 18	1	DJ TALK	1	DJ TALK	1	DJ TALK	DJ STREET
18 - 19	DJ TALK	1	DJ TALK	1	DJ TALK	1	
19 - 22	1		1	1	1		
součet	11	11	11	11	11	11	12
celkem	78						

Pramen: autor na základě interních podkladů HRV pro projekt Den dětí 2008

Zvukový obal – On Air

Ukazuje textovou přípravu pro natočení hudebních upoutávek :

Tab. č. 4: anonce pro Den dětí 2008

Název:	ANONCE	Termín vysílání:	19.5.-1.6.				
Text:	(SV) Den dětí s Hitrádiem Vysočina (dětský smích a radost) (jako vyvolávač) Oznamuje se všem dětem i jejich rodičům, že letošní den dětí oslavíme opět společně! (dětská radost a těšení) (děti) Vezměte mámu s tátou za ruku a přijďte v neděli 1. června na Masarykovo náměstí v Jihlavě, kde na vás čeká od 13-ti hodin velkolepá oslava !!! (zvuky atrakcí, vyvolávači, ruchy) (moderátoři) Na všechny malé i větší čeká hned v jednu hodinu velká diskotéka, po které se můžete těšit na Michala Nesvadbů a jeho kouzelnou školku! Také jsme pro vás připravili vystoupení kouzelníka Harryho, pohádkové divadlo šermíře, hady, čaroděje, pohádkovou cestu a mnoho dalších vystoupení. Svezeme vás na čtyřkolkách a nebo se vyřádíte ve skákacím hradu. K tomu všemu moře sladkostí, spousta her, atrakcí a nebude chybět ani tombola o hračky. Den dětí s Hitrádiem Vysočina je ten nejlepší jaký můžete zažít!! Tak nezapomeňte všichni přijít v neděli 1. června, v jednu odpoledne na Masarykovo náměstí v Jihlavě Těšíme se na vás!						

Název:	DD J+P	Termín vysílání:	19.5.-1.6.	ID:		Category:	S
Text:	Den dětí s Hitrádiem Vysočina (dětský smích a radost)						

Název:	DD TECKA	Termín vysílání:	19.5.-1.6.	ID:		Category:	S
Text:	Den dětí s Hitrádiem Vysočina je ten nejlepší jaký můžete zažít!!						

Název:	DEN DETI VOCAL	Termín vysílání:	1.6.2008	ID:		Category:	S
--------	----------------	------------------	----------	-----	--	-----------	---

Text:	Den dětí s Hitrádiem Vysočina (dětský smích a radost)
-------	--

Název:	DEN DETI JINGLE HOT	Termín vysílání:	1.6.2008	ID:		Category:	S
Text:	Den dětí s Hitrádiem Vysočina (dětský smích a radost)						

Název:	DEN DETI JINGLE EASY	Termín vysílání:	1.6.2008	ID:		Category:	S
Text:	Den dětí s Hitrádiem Vysočina (dětský smích a radost)						

Pramen: autor na základě interních podkladů HRV pro projekt Den dětí 2008

Mediaplán Off – Air

Prezentace akce bude řešena :

- Webová prezentace (informace na vlastních webových stránkách www.radiovysocina.cz)
- Propagační letáčky formátů A2-A4, reklamní trička, čepice a propisky, které budou následně rozvěšeny a rozdány po základních školách na Vysočině.
- Tiskové informace o projektu v inzertních novinách či brožurkách v Kraji Vysočina

4.4.2 Harmonogram konání akce

Tato část projektu začíná 1.6.2008, trvá 1 den a zahrnuje 13 činností:

Tab. č. 5: harmonogram akce

Začátek (hodiny)	Program	Konec (hodiny)
13.00	Zahájení akce Diskotéka pro děti s Milanem Řezníčkem Pohádkové soutěže divadla Iveta a Eliška	14.00

14.00	Michal Nesvadba a jeho kouzelná školka	14.40
14.40	Autogramiáda a focení s Michalem	15.15
14.40	Vystoupení bojového umění KOBUDO a SHITSU	14.50
14.50	Vystoupení kouzelníka Harryho	15.10
15.10	Psovodi a hasičský zásah	15.40
15.40	Vystoupení taneční skupiny Šums	16.00
16.00	Pohádkové divadlo Iveta a Eliška	16.30
16.30	Vystoupení (mažoretky a gymnastky)	16.45
16.45	Pohádkové divadlo Iveta a Eliška – losování tomboly	17.00
17.00	Šermíři , hadi, čaroděj a dobové vystoupení	17.20
17.20	Pohádkové divadlo Iveta a Eliška	17.40
17.40	Ukončení akce Soutěž o horské kolo a závěrečný sladký déšť	18.00

Pramen: autor na základě interních podkladů HRV pro projekt Den dětí 2008

Rozpis vstupů a telefonátů v průběhu akce

Moderátoři:

8h – 9h	Informace o dni dětí s HRV – co se chystá a na co se mohou děti těšit
9h – 10h	Informace o dni dětí s HRV – co se chystá a na co se mohou děti těšit
10h – 11h	Telefonát s asistentkou promo Sylvou Surou – jak probíhají přípravy
12h – 13h	Milan Řezníček telefonuje z průběhu akce
13h – 14h	Milan jako moderátor informuje o akci – co se tam děje a jak to vypadá
15h – 16h	Milan jako moderátor informuje o akci – co se tam děje a jak to vypadá
16h – 17h	Ondra Beníček telefonuje z průběhu akce
17h – 18h	Milan Řezníček telefonuje z průběhu akce

(telefonáty z akce mají za cíl přiblížit atmosféru posluchačům a nalákat je na další program)

Zvuky z místa:

Reportér Martin Lank natočí na místě audio ankety z průběhu akce.

Hlavním požadavkem je dostat do vysílání pozitivní emoce návštěvníků malých i velkých

1. děti

- co se jim tam nejvíc líbí
- jakou písničku si zazpívali (předvést)
- jaká soutěž je nejlepší

2. dospělí

- jak se jim líbí připravovaná akce a jestli je dobře, že takový den děti děláme.
- jestli si taky zazpívali nebo zasoutěžili, případně jestli využili dalších atrakcí a jakých
- co se jim a jejich dětem nejvíc líbilo

3. účinkující

- jaká je spolupráce s rádiem, popis pocitu a zhodnocení akce

4.4.3 Harmonogram ukončení akce

Poslední fází projektu je ukončení akce. Dle časového harmonogramu je ukončení zábavné části plánováno na 18 hodin. Předpokládané celkové zakončení celé akce a tedy i projektu je odhadnuto na 20 hodin a zahrnuje následující tři činnosti:

Tab. č. 6: Harmonogram ukončení akce

	trvání (dny)	začátek	konec
Ukončení akce a vyklizení prostranství	1	1.6.2008	1.6.2008
Demontáž podia, zvukové a světelné techniky	1	1.6.2008	1.6.2008
Odvoz vybavení	1	1.6.2008	1.6.2008
Úklid prostranství	1	1.6.2008	1.6.2008

Pramen: autor na základě interních podkladů HRV pro projekt Den dětí 2008

4.5 Orientační finanční rozpočet

Při definování rozpočtu budeme vycházet ze zkušeností minulých let při pořádání projektu DEN DĚTÍ. Celkový rozpočet projektu by neměl překročit částku 160 000 Kč (vč. DPH).

Tab. č. 7: orientační rozpočet

Název položky	Cena Kč (vč. DPH)
Zábor veřejného prostranství	0
Michal Nesvadba	41 650
Kouzelník Harry	3 500
Divadlo	3 361
Diplomy, propagační cedule	10 000
skupina ŠUMS	2 500
Reklamní předměty (samolepky, letáky, bannery)	10 000
Šermíři	10 000
Hlavní cena (Horské kolo)	2 000
Kostýmy Barrandov	8 000
Občerstvení akce promo	0
Transport	0
Ozvučení, osvětlení a pronájem tribuny	17 000
Moderátoři	3 600
Čtyřkolky	20 000
Helium (náplň do balónků)	7 000
Inzerce tisk, MHD, billboardy	0
Brigádníci	15 300
Hostesky	3 600
Osa (práva k dílům hudebním)	500
Intergram (práva k dílům hudebním)	500
Celkem náklady	158 511 Kč

Pramen: autor na základě interních podkladů HRV pro projekt Den dětí 2008

4.6 Hierarchická struktura činností projektu

Tab. č. 8: celková hierarchická struktura činností projektu

Seznam činností	doba (dny)	zahájení činnosti	dokončení činnosti	Náklady (Kč)
Přípravná fáze projektu	15	1.4.2008	15.4.2008	0
Určení scénáře	8	1.4.2008	8.4.2008	0
Rozdělení úkolů a práce	7	8.4.2008	15.4.2008	0
Stanovení podmínek	1	15.4.2008	15.4.2008	0
Zajištění prostranství, techniky a autorské předpisy	4	8.4.2008	12.4.2008	79011
Zábor veřejného prostranství	2	8.4.2008	9.4.2008	0
OSA, Intergram (práva k dílům hudebním)	1	9.4.2008	9.4.2008	1000
Pronájem tribuny, lavic, osvětlení, ozvučení a její instalace, demontáž, cestovné	1	9.4.2008	9.4.2008	17000
Zajištění a ohodnocení interpretů	4	9.4.2008	12.4.2008	61011
Prezentace projektu	19	1.5.2008	19.5.2008	10000
Výroba spotů a on air jinglu	2	17.5.2008	18.5.2008	0
Info v regionálním tisku	1	18.5.2008	18.5.2008	0
Tvorba propagačních materiálů	19	1.5.2008	19.5.2008	10000
Výroba produktů a zajištění výher	31	1.5.2008	31.5.2008	27000
Zajištění kostýmů	22	1.5.2008	22.5.2008	8000
Výroba diplomů a cedulí	11	20.5.2008	31.5.2008	10000
Zakoupení hlavní ceny (Horské kolo)	1	30.5.2008	30.5.2008	2000
Pořízení helia (náplň do balónků)	1	29.5.2008	29.5.2008	7000
Personalistika	21	20.5.2008	31.5.2008	22500
Zajištění a ohodnocení brigádníků	10	20.5.2008	30.5.2008	15300
Zajištění a ohodnocení hostesek	10	20.5.2008	30.5.2008	3600
Zajištění a ohodnocení moderátorů	2	30.5.2008	31.5.2008	3600
Zajištění dalších atrakcí	4	8.4.2008	12.4.2008	20000
pronájem atrakce - skákací hrad	1	8.4.2008	8.4.2008	0
čtyřkolky	1	9.4.2008	9.4.2008	20000
Hasičská technika Hasiči ČR	3	8.4.2008	10.4.2008	0
Ukázky policejních praktik - Policie ČR	2	11.4.2008	12.4.2008	0
Zahajovací příprava akce a prostranství	1	1.6.2008	1.6.2008	0
dovoz vybavení	1	1.6.2008	1.6.2008	0
instalace podia, zvukové a světelné techniky	1	1.6.2008	1.6.2008	0
příprava prostranství na zahájení akce	1	1.6.2008	1.6.2008	0
Ukončení akce a vyklizení prostranství	1	1.6.2008	1.6.2008	0
demontáž podia, zvukové a světelné techniky	1	1.6.2008	1.6.2008	0
odvoz vybavení	1	1.6.2008	1.6.2008	0
úklid prostranství	1	1.6.2008	1.6.2008	0

Celkový odhad

celkem 62
dnů

náklady celkem 158 511
Kč

Pramen: autor na základě interních podkladů HRV pro projekt Den dětí 2008

4.7 Časová analýza projektu - Metoda CPM

Na základě časové analýzy metodou CPM stanovíme dobu trvání projektu.

Tab. č. 9: Časová analýza projektu

Seznam činností	Označení	Předcházející proces	doba trvání (dny)
Určení scénáře	A	-	8
Rozdělení úkolů a práce	B	A	7
Stanovení podmínek	C	A	1
Zábor veřejného prostranství	D	C	2
OSA, Intergram	E	D	1
Pronájem tribuny, lavic, osvětlení a ozvučení	F	E,B	1
Zajištění a ohodnocení interpretů	G	F,D	4
Výroba spotů a on air jinglu	H	G	2
Info v regionálním tisku	CH	G	1
Tvorba propagačních materiálů	I	G	19
Zajištění kostýmů	J	G,F	22
Výroba diplomů a cedulí	K	I	11
Zakoupení hlavní ceny (Horské kolo)	L	K	1
Pořízení helia (náplň do balonků)	M	L	1
Zajištění a ohodnocení brigádníků	N	J	10
Zajištění a ohodnocení hostesek	O	J	10
Zajištění a ohodnocení moderátorů	P	O	2
Pronájem atrakce - skákací hrad	Q	J,I	1
Čtyřkolky	R	Q,I	1
Hasičská technika	S	R, I	3
Ukázky policejních praktik - Policie ČR	T	S,I	2
Dovoz vybavení	U	T	1
Instalace podia, zvukové a světelné techniky	V	U	1
Příprava prostranství na zahájení akce	W	V	1
Konání akce	X	W	1
Demontáž podia, zvukové a světelné techniky	Y	X	1
Odvoz vybavení	Z	Y	1
Úklid prostranství	ZZ	Z	1

Pramen: autor

4.7.1 Výpočet doby trvání projektu a určení kritické cesty

Tab. č. 10: výpočet dob trvání a kritická cesta

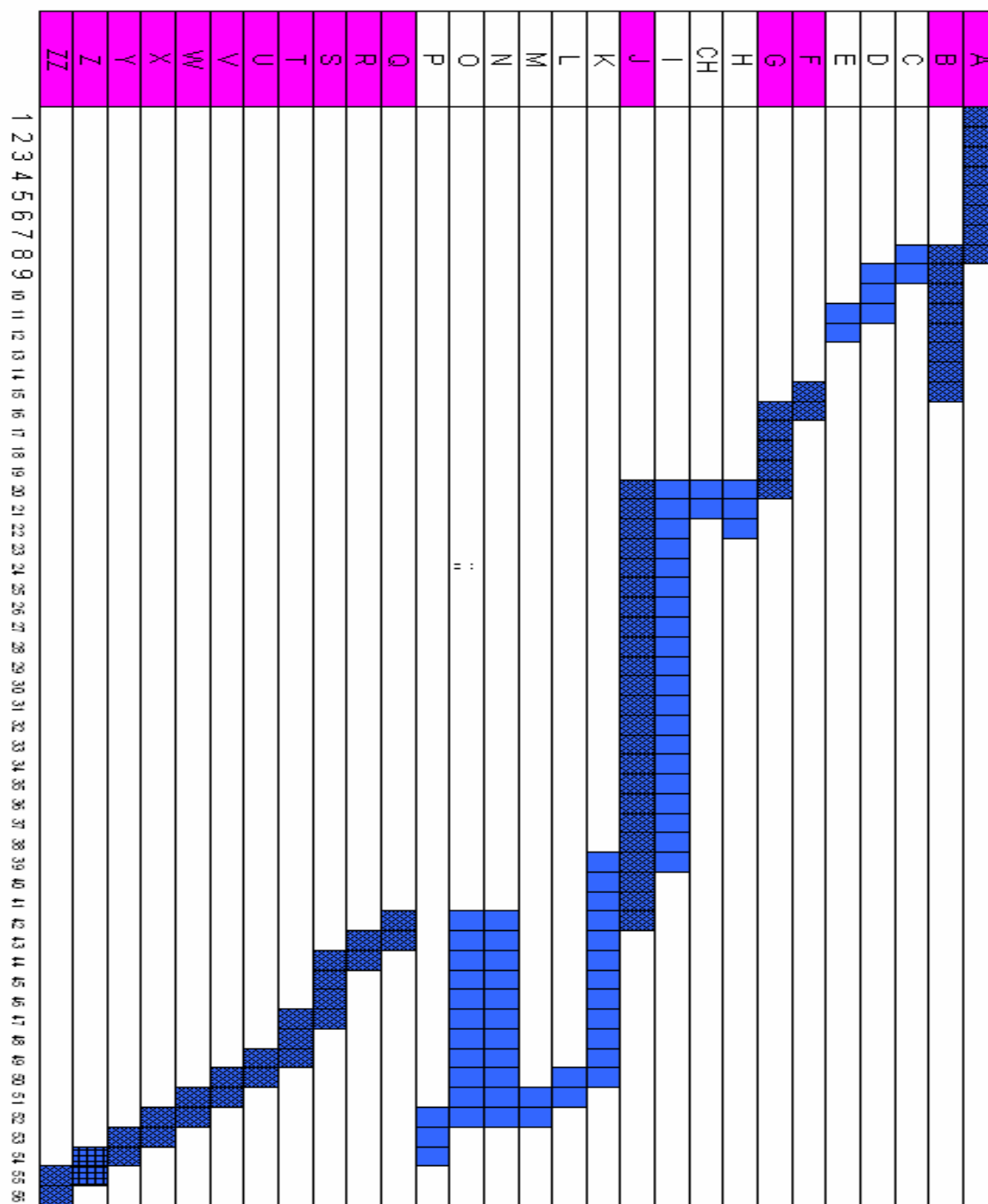
Označení	Doba	Začátek	Konec
A	8	0	8
B	7	8	15
C	1	8	9
D	2	9	11
E	1	11	12
F	1	15	16
G	4	16	20
H	2	20	22
CH	1	20	21
I	19	20	39
J	22	20	42
K	11	39	50
L	1	50	51
M	1	51	52
N	10	42	52
O	10	42	52
P	2	52	54
Q	1	42	43
R	1	43	44
S	3	44	47
T	2	47	49
U	1	49	50
V	1	50	51
W	1	51	52
X	1	52	53
Y	1	53	54
Z	1	54	55
ZZ	1	55	56

Pramen: autor na základě interních podkladů HRV pro projekt Den dětí 2008

4.7.2 Ganttův diagram

Ganttův diagram ukazuje časovou náročnost a posloupnost jednotlivých částí a kritickou cestu projektu

Tab. č. 11: Ganttův diagram projektu



Pramen: autor

4.7.3 Zhodnocení časové analýzy projektu:

Výpočtem, časovou analýzou projektu, jsme dospěli k celkové době trvání projektu v délce 56 dní, což oproti skutečnému časovému harmonogramu představuje úsporu celých 6 dní. Metoda CPM nám tedy umožnila optimalizovat časovou koordinaci dílčích a vzájemně na sebe navazujících činností v rámci projektové přípravy akce a celou akci takto zefektivnit.

4.8 Rizika projektu

4.8.1 Hodnocení v matici

Před zahájením projektu je potřeba analyzovat všechna předpokládaná rizika, pravděpodobnost jejich vzniku a jak závažný dopad mohou na průběh a výsledek projektu mít. K tomu nám slouží následující dvě tabulky, matici rizika a hodnocení v matici, která stupňuje úrovně rizika od nejméně významných, až po nejzávažnější úrovně.

Tab. č. 12: Matice rizika

četnost výskytu	úroveň rizika			
častá	nežádoucí	nepřípustné	nepřípustné	nepřípustné
pravděpodobná	přípustné	nežádoucí	nepřípustné	nepřípustné
občasná	přípustné	nežádoucí	nežádoucí	nepřípustné
malá	zanedbatelné	přípustné	nežádoucí	nežádoucí
nepravděpodobná	zanedbatelné	zanedbatelné	přípustné	přípustné
vysoce nepravděpodobná	zanedbatelné	zanedbatelné	zanedbatelné	zanedbatelné
	nevýznamné	okrajové	kritické	katastrofické
	úrovně závažnosti následků rizik			

Pramen: autor na základě podkladů Ing. Jakuba Novotného, Ph.D. k předmětu projektové řízení II., Vysoká škola polytechnická Jihlava

Tab. č. 13: Hodnocení v matici

Úroveň	
1	Zanedbatelné riziko
2	Přípustné riziko
3	Nežádoucí riziko
4	Nepřípustné riziko

Pramen: autor na základě podkladů Ing. Jakuba Novotného, Ph.D., k předmětu projektové řízení II, Vysoká škola polytechnická Jihlava

4.8.2 Matice rizika struktury

Tato struktura nám zobrazuje výsledný přehled rizik a jejich úrovně na konkrétním projektu. Tabulka je dále doplněna faktory ovlivňující jednotlivé body:

Tab. č. 14: Výsledný přehled rizik

číslo	Popis rizika	úroveň rizika	Činitelé nesoucí a ovlivňující				
			Pořadatel	Vedoucí projektu	Členové projektu	externisté a brigádníci	jiné
1.	překročení plánovaného rozpočtu	2		X	X		
2.	nepřízeň počasí	2					X
3.	nedostatek pracovních sil, vlivem nepředvídatelných událostí a nemocí	3		X	X	X	
4.	nezajištění smluv s konkrétními herci	3		X	X		
5.	Nemožnost záboru náměstí	4	X	X			

Pramen: autor

4.8.3 Návrhy řešení rizik

1. Je třeba počítat s alternativním řešením a případně rozložit práci mezi ostatní členy týmu. Další možností je najmout další externí pracovníky, což může vést k nárůstu rozpočtu a problémům, týkající se vyřešení zadaných úkolů, vzniklým v důsledku nevelké zainteresovanosti na projektu.

2. Jedná se o riziko, které je těžko předvídatelné. Jedna z možností je zajištění přístřešků k podiu.
3. Firma může zabránit navýšením rozpočtu určitou rezervou. Nebo počítat s maximálními náklady.
4. Tomu je třeba předejít včasnou smlouvou s jednotlivými herci.
5. Včasná dohoda o pronájmu náměstí s městem Jihlava.

4.9 Shrnutí projektu

Vzhledem ke skutečnosti, že podobný projekt probíhá opakovaně již několik let, nedostatky se postupně se odstraňují a další nová vylepšení jsou diskutabilní. Celkové náklady na projekt Den Dětí 2008 jsou 158 511,- Kč, čímž jsme splnili rozpočtové omezení a nepřekročili schválenou částku, tj. Kč 160 000,- včetně DPH. Realizace projektu tohoto formátu není příliš náročná na čas, zdroje ani finanční prostředky. Když uvážíme, že HRV už má s pořádáním propagačních aktivit dlouhodobou zkušenost, pak možnosti vzniku rizik se minimalizují na zanedbatelné procento.

4.9.1 Zhodnocení akce

Projekt Den Dětí pořádá každoročně HRV pro děti i jejich rodiče. I přes nepřízeň počasí, která provázela průběh akce Den Dětí, byl veliký ohlas a zúčastnilo se odhadem až 3000 návštěvníků. Lidé měli možnost vidět všechna vystoupení, která probíhala na hlavním podiu a zároveň využívat atrakce pro děti, čtyřkolky a zúčastnit se soutěží o věcné ceny. Pro děti byla připravena „Pohádková cesta“, kde se mohly setkat s nejrůznějšími pohádkovými bytostmi, vyzkoušet si své fyzické i rozumové dovednosti. Největším úspěchem bylo vystoupení Michala Nesvadby, kdy se zapojilo do hry téměř celé náměstí. Na závěr byl připraven pro všechny sladký déšť, který získal

největší oblibu u malých dětí. Dle ohlasů lidí a účinkujících byla akce mimořádně vydařená.

4.9.2 Možné návrhy a zlepšení

Zkušenosti s přípravou akce tohoto formátu ukázaly, že by bylo v budoucnosti vhodné navázat bližší kontakty s městským zastupitelstvem Jihlavy a pokusit se pronajmout větší plochu náměstí pro konání akce a tím získat nové plochy pro stánky a další dětské atrakce. S herci a účinkujícími navázat co nejbližší vztah a spolupráci, jelikož právě oni jsou nezbytnou součástí takovýchto akcí. Udržet možnou spolupráci s Jihlavským pivovarem Ježek a oslovit další maloobchodníky, zda by měli zájem se podílet na projektu Den Děti.

Z dalších návrhů a vylepšení stojí za úvahu např. slavnostní zakončení akce ohňostrojem či promítáním audiovizuálních obrazců na Prior města Jihlavy. A pro děti připravit více atrakcí, jako jsou nafukovací skákací hrady apod.

5 Závěr

Cílem této bakalářské práce bylo podle metodiky projektového managementu zpracovat plánovací část konkrétního propagačního projektu, analyzovat jeho průběh a posoudit jeho efektivnost.

V teoretické části bakalářské práce jsem se zabýval popisem projektového managementu, na který navazoval popis průběhu řízení projektu s následnou praktickou částí. Snažil jsem se ukázat jednotlivé fáze projektu, jaké činnosti jsou důležité, jak se vzájemně ovlivňují a na sebe navazují, či jak jsou mezi sebou provázané.

V praktické části bakalářské práce jsem se následně věnoval konkrétnímu projektu Den dětí 2008. Na základě svých teoretických znalostí, které jsem získal během svého studia na Vysoké škole polytechnické Jihlava a praktických zkušeností nabytých díky spolupráci na několika projektech během své semestrální praxe v Hitrádiu Vysočina jsem vytýčil možná rizika při projektování akce a dodal vhodné řešení, či možné návrhy k zlepšení, která by tato rizika mohla eliminovat. Dále jsem celý projekt analyzoval dle finančního a časového hlediska podle zadaných požadavků. Podle zhodnocení časové analýzy projektu a následně výpočtem metodou CPM jsem došel k časové úspoře a optimalizaci časové koordinace dílčích a vzájemně na sebe navazujících činností v rámci projektové přípravy akce o 6 dní.

Domnívám se, že cíl této bakalářské práce *Projektové řízení propagačních aktivit Hitrádia Vysočina* se mi podařilo splnit.

Použitá literatura

ROSENAU, M.D. *Řízení projektů*. Computer press, Brno 2007. ISBN 978-80-251-1506-0

NĚMEC, V. *Projektový management*. Grada publishing, Praha 2002. ISBN 80-247-0392-0

SVOZILOVÁ, A. *Projektový management*. Grada Publishing, Praha 2006. ISBN 80-247-1501-5

LANG, H. *Management trendy a teorie*. C.H. Beck, Praha 2007. ISBN 978-80-7179-683-1

DĚDINA, J., ODCHÁZEL, J. *Management a moderní organizování firmy*. Grada publishing, Praha 2007. ISBN 978-80-247-2149-1

DONNELLY, J. H., GIBBON J.L., IVANCEVICH J.M., *Management*. Grada publishing, Praha 2007. ISBN 80-7169-422-3

NOVOTNÝ, J. *Studijní texty k předmětu Projektové řízení II.*, Vysoká škola polytechnická, Jihlava 2008.

Internetové zdroje:

Microsoft Corporation [online]. [2008] . Dostupný z
<http://office.microsoft.com/cs-cz/project/HP010404341029.aspx>

SMEP, Skripta ČZU [online]. [2008] . Dostupný z
http://etext.czu.cz/php/skripta/kapitola.php?titul_key=77&idkapitola=3

HITRADIO VYSOČINA [online]. [2008] . Dostupný z
<http://www.radiovysocina.cz/content/view/75/107/>

Interní zdroje Hitrádia Vysočina

Hitrádio Vysočina – Interní popis produktu Den Děti 2008

Hitrádio Vysočina – Mediaplán Den Děti 2008

Seznam tabulek

Tab. č. 1: Struktura činností.....	27
Tab. č. 2: Harmonogram struktury činností.....	31
Tab. č. 3: Mediaplán vysílacího schématu.....	32
Tab. č. 4: Anonce pro Den dětí 2008.....	34
Tab. č. 5: Harmonogram akce.....	35
Tab. č. 6: Harmonogram ukončení akce	37
Tab. č. 7: Orientační rozpočet.....	38
Tab. č. 8: Celková hierarchická struktura činností projektu	39
Tab. č. 9: Časová analýza projektu	40
Tab. č. 10: Výpočet dob trvání a kritická cesta	41
Tab. č. 11: Ganttův diagram projektu	42
Tab. č. 12: Matice rizika	43
Tab. č. 13: Hodnocení v matici.....	44
Tab. č. 14: Výsledný přehled rizik.....	44

Seznam Obrázků

Obr. 1 Ganttův diagram	18
Obr. 2 Síťový graf pro metodu kritické cesty	19
Obr. 3 Hranově orientovaný graf	19
Obr. 4 Kritická cesta	20
Obr. 5 Funkční struktura	20

Seznam příloh

- A ukázka reklamního letáku Den Dětí 2008
- B ukázky diplomů akce
- C fotogalerie z průběhu akce I
- D fotogalerie z průběhu akce II
- E fotogalerie z průběhu akce III
- G fotogalerie z průběhu akce IV
- H fotogalerie z průběhu akce V
- I fotogalerie z průběhu akce VI